

**Sitzungsprotokoll**  
**HFU Studierendenrat**  
**WS 2023/2024**

**6. Sitzung**

**Datum: 25.03.24**

**Beginn: 19.00 Uhr**

**Anwesende Mitglieder:**

Naftchi Kohan, Amir  
Kölmel, Viktoria  
Damm, Markus  
Meinze, Alexander  
Wilss, Frederic  
Ruhnau, Nele  
Gritzfeld, Alexander  
Burkart, Pia Maia  
Kohler, Nina  
Eric Titel  
Schroh, Luis

**Sachverständige:**

Junghans, Vincent  
Fien, Siegfried

**Abwesende Mitglieder:**

**Entschuldigte Mitglieder:**

Cleppien, Marie  
Weidenhiller, Sarah

**Unentschuldigte Mitglieder:** -

**Sonstige Anwesende:**

Reineck, Victoria  
Kärcher Maximilian

**Sitzungsleitung:**

**Amir Kohan ()**

**Protokollant:**

**Peter Umbscheiden (Fachschaftvertretung ITE)**

### **TOP1: Organisatorisches:**

- **1.1 Begrüßung durch die Sitzungsleitung**
- Die Sitzungsleitung begrüßt zur 6. Sitzung des Stura in der Periode.
- Es wird um eine ordentliche Kommunikation während der Sitzung gebeten.
- **1.2 Feststellung der fristgerechten Einladung**
- Die Sitzung wurde ordnungsgemäß einberufen.
- **1.3 Feststellung der Beschlussfähigkeit**
- 12 stimmberechtigte Mitglieder sind anwesend. Die Versammlung ist beschlussfähig.
- Vincent Junghans wurde das Stimmrecht von Marie Cleppien für TOP4 übertragen.
- **1.4 Vorstellung der Gäste / neuer Mitglieder**
- Luis Schroh und Victoria Reineck stellen sich vor.
- **1.5 Bestätigung des Protokolls der vorherigen Sitzung**
- Die letzten beiden Protokolle vom 08.01.2024 und 26.01.2024 wurden einstimmig bestätigt.
- **1.6 Bestätigung der Tagesordnung**
- Die Tagesordnung wird vorgestellt.
- Die Tagesordnung wird bestätigt.

### **TOP2: Gremium Wahlen:**

- Frau Reineck erläutert die anstehenden Gremienwahlen des Stura (verantwortlich durch Sigg und Justin), sowie der Senat und die Fachschaften (verantwortlich durch Frau Reineck und Herrn Prof. Bongartz)
- Folgende Timeline wurde festgelegt:
  - o 23.04.2024: Wahlausschreiben mit Abgabe Wahlvorschläge bis 08.05.2024
  - o Wählverzeichnis einsehbar bis 18.05.2024
  - o 28.05-10.06.2024 Wahlzeitraum
  - o 13.06.2024 Ergebnisverkündung
- Es wird auf die Wichtigkeit der Wahlvorschläge hingewiesen
- Es gab die Überlegung eine Periode an die bisherigen Senatsmitglieder anzuhängen.
- Dies darf rechtlich betrachtet nicht geschehen.
- Frau Reineck bittet um die Teilnahme als Testwähler um Fehlern vorzubeugen.
- Es wird um 20-30 Testwähler gebeten.
- Die Mehrheit der Stura Mitglieder erklärt sich bereit.
- Es wird um die Erlaubnis der Datenweitergabe gebeten.
- Es gibt keine Einwände gegen die Datenweitergabe.
- Es wird nach der Erreichbarkeit der Wahlleitung gefragt.  
[wahlleitung@hs-furtwangen.de](mailto:wahlleitung@hs-furtwangen.de)
- Es wird um Umfangreiche Werbung durch die Studierenden gebeten.

### **Einschub Anfragen und Mitteilung:**

- Es wird erfragt, ob der Studierendenschwund durch die Studierenden bemerkt werden.
- Es gibt diverse Rückmeldungen, dass dies der Fall ist, trotzdem eine höhere Teilnahme an den Events ebenfalls bemerkbar ist.
- Es wird ebenfalls nach der Motivation unter den Studierenden gefragt.
- Unterschiedliche Wahrnehmungen werden geteilt.

Frau Reineck verlässt die Sitzung um 19:47 Uhr.

### **TOP3: Bestätigung der Asta und Fachschaften:**

- Die Liste Asta wird bestätigt:

Zustimmung	Enthaltung	Abgelehnt
11	0	0

- Die Liste Asta VS wird bestätigt:

Zustimmung	Enthaltung	Abgelehnt
11	0	0

- Die Liste Asta TUT wird bestätigt:

Zustimmung	Enthaltung	Abgelehnt
11	0	0

- Die Liste Fachschaft DM wird bestätigt:

Zustimmung	Enthaltung	Abgelehnt
11	0	0

- Die Liste Fachschaft GSG wird bestätigt:

Zustimmung	Enthaltung	Abgelehnt
11	0	0

- Die Liste Fachschaft IN wird bestätigt:

Zustimmung	Enthaltung	Abgelehnt
11	0	0

- Die Liste Fachschaft WING wird, mit dem Vorbehalt, dass eine Rückmeldung erfolgen muss, bestätigt:

Zustimmung	Enthaltung	Abgelehnt
11	0	0

- Die Liste Fachschaft WI wird, mit dem Vorbehalt, dass eine Rückmeldung erfolgen muss, bestätigt:

Zustimmung	Enthaltung	Abgelehnt
11	0	0

- Die Liste Fachschaft MME wird bestätigt:

Zustimmung	Enthaltung	Abgelehnt
11	0	0

- Die Fachschaft W bestätigt ihre alte Liste, da noch kein neuer Vorstand gewählt wurde.
- Die Liste Fachschaft W, mit dem Vorbehalt, dass eine Rückmeldung erfolgen muss, wird bestätigt:

Zustimmung	Enthaltung	Abgelehnt
11	0	0

- Die Liste Fachschaft MLS wird bestätigt:

Zustimmung	Enthaltung	Abgelehnt
11	0	0

- Die Liste Fachschaft ITE wird bestätigt:

Zustimmung	Enthaltung	Abgelehnt
11	0	0

#### **TOP4: Beitragssatzung bestätigen:**

- Siggis erläutert die Änderung in der Beitragssatzung.
- Folgende Änderungen wurden vorgenommen:
  - o Der Semesterbeitrag wurde auf 19 Euro angehoben unter Artikel 3.

Zustimmung	Enthaltung	Abgelehnt
12	0	0

#### **TOP5: Stellenausschreibung + Siggis Vertrag:**

- Siggis Vertrag wird verlängert bis zum 31.12.2025.
- Eine verfrühte Aufkündigung kann durch die Zustimmung beider Seiten erfolgen.
- Der Vertrag bedarf keiner Zustimmung durch den Stura.
- Es wird eine Frage durch einen externen Asta zum Thema Angestellte durch die VST erfragt und durch Siggis beantwortet.

#### TOP6: Anträge:

- Antrag 1: Aufnahme neuer Mitglieder in einen Campus Asta:
  - o Antragsinhalt: Siehe Anlage 1.

Zustimmung	Enthaltung	Abgelehnt
11	0	0

- Antrag 2: Definition der vorlesungsfreien Zeit nach „Ordnung für autonome Referate“
  - o Antragsinhalt: Siehe Anlage 2.
  - o Die Rechtslage muss vor Abstimmung mit dem Rektorat geklärt werden.

- Antrag 3: Vier-Augen-Prinzip für Referatsgründungen:
  - o Antragsinhalt: Siehe Anlage 3.
  - o Zusatz: Wenn keine Antwort innerhalb 2 Wochen durch den VST Referent erfolgt, dann gilt eine Gründung als Genehmigt.
  - o Zusatz: In dem Antrag wird zusätzlich nachträglich eingeführt, dass es explizite um Neugründung und nicht Wiederaufbelebungen geht.
  - o Zusatz: Die Gründungszeit sollte innerhalb der Vorlesungszeit liegen.

Zustimmung	Enthaltung	Abgelehnt
6	5	0

- Antrag 4: Nicht-Studenten als Referatsleiter in Furtwangen:
  - o Antragsinhalt: Siehe Anlage 4.
  - o Ergänzt wird: Sven Eismann (akademischer Mitarbeiter, stellv. Leiter Referat Parcours und Freerunning.)

Zustimmung	Enthaltung	Abgelehnt
11	0	0

#### TOP7: Anfragen und Mitteilungen:

- Nele:
  - o Im Senat wurden die Studentischen Vertreter angesprochen, ein Mitglied in einer Gruppe um Hilfe WPVs (Was das???), internationales, Lehrformen, Konsolidierung, entweder als ständiges Mitglied oder Sachverständiger.
  - o Olaf Neißer melden;
- Markus: Semesterticket:
  - o Von Move und anderen offiziellen Stellen gab es bisher keine neuen Informationen.

- Markus:
  - In DM müssen derzeit 3 Studiengänge akkreditiert werden. Hier wurde die Studierenden nicht in den Akkreditierungsprozess eingebunden. Dies sollte aber so sein. Es ist in Zukunft darauf zu achten, dass dies passiert.
- Justin:
  - Es wird gebeten, dass sich entsprechende Amtsträger sich bei der Landes-Astenkonferenz zu beteiligen.
  - Hier gibt es anscheinend Probleme bei der Kommunikation der Termine.
  - Zukünftig soll diese Thematik genauer betrachtet werden.
- Justin:
  - Es wird darum gebeten Beschlüsse genauer zu kommunizieren und umzusetzen.
- Justin:
  - Es wird darum gebeten, dass Regeln und Vorgänge bitte dokumentiert werden, um zukünftigen Generationen die Arbeit zu erleichtern und lange Übergänge zu vermeiden.

**TOP8: Terminfindung der nächsten Sitzung:**

- Nächster Termin: 23.04.2024, 19 Uhr VS.

**Ende der Sitzung:        21.31 Uhr**

25.03.2024

---